

Modèle de courrier fourni à titre informatif. Il doit être adapté à votre situation personnelle.

Cette lettre peut être utilisée par un parent ou représentant légal pour signaler à un établissement scolaire une situation de harcèlement scolaire, de violences ou de cyberviolences concernant un enfant.

Il est conseillé de :

- décrire les faits de manière la plus précise possible ;
- conserver les preuves disponibles (captures d'écran, messages, photos, témoignages, certificats, etc.) ;
- dater les événements lorsque cela est possible ;
- garder une copie du courrier envoyé.

Afin de conserver une trace du signalement, il est préférable d'envoyer ce courrier par mail et/ou par Lettre Recommandée avec Accusé de Réception selon la situation.

[Nom et prénom du parent / représentant légal]

[Adresse]

[Téléphone]

[Email]

À l'attention de [Nom du chef d'établissement / directeur·rice]

[Nom de l'établissement scolaire]

[Adresse]

Le [date]

Objet : Signalement d'une situation de harcèlement scolaire / violences / cyberviolences concernant mon enfant

Madame, Monsieur,

Je souhaite porter à votre connaissance une situation préoccupante concernant mon enfant [prénom, nom, classe], qui est actuellement confronté·e à des faits de harcèlement scolaire, de violences et/ou de cyberviolences.

Cette situation a des répercussions sur son bien-être, sa sécurité, sa santé et/ou sa scolarité.

Les faits signalés concernent notamment :

[Décrire la nature des faits, date(s), lieux, personnes impliquées, conséquences observées, etc]

Par ce courrier, je vous demande qu'une vigilance particulière soit portée à cette situation et que les mesures adaptées prévues dans le cadre scolaire puissent être mises en place afin de garantir la sécurité et la protection de mon enfant.

Pièces jointes transmises :

[Lister ici les documents transmis à l'appui du signalement : captures d'écran, certificats médicaux, témoignages, messages, photographies, courriels, etc.]

Je reste disponible pour échanger avec vous et participer à toute démarche permettant une prise en compte sérieuse et rapide de cette situation.

Je vous remercie par avance de l'attention portée à ce signalement.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations respectueuses.

[Signature]